

CE 2022-2023

Membres :

BEAULIEU, Élise - éducatrice
COUTURE, Stéphanie - parent
GUILBAULT, Sophie - psychoéducatrice
LAMONTAGNE, Martin – président
ROY, Roxane - enseignante
SERRET, Diana - parent
TARDIF, Serge - parent
VAUDEVILLE, Julie - enseignante

DUCLOS, Stéphanie - substitut
Enseignante
BACON, Caroline – substitut parent

Secrétaire :

TREMBLAY, Nathalie

Direction :

ROBITAILLE, Johanne
CLOUTIER, Véronique

230124-01

230124-02

Conseil d'établissement

Procès-verbal de la rencontre du mardi 24 janvier 2023

1. Ouverture de la séance par le président

M. Lamontagne, président, déclare l'assemblée ouverte à 19 h 02 sur la plateforme TEAMS.

2. Présences et vérification du quorum par la secrétaire

Nous avons quorum et avons aussi la présence de Madame Dominique-Hélène Roberge de l'organisme communautaire Les Amis de la Déficience Intellectuelle Rive-Nord qui s'est jointe à la rencontre en tant que membre de la communauté.

M^{mes} Diana Serret et Julie Vaudeville sont absentes.

3. Période de questions réservée au public.

Il n'y a aucun public.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

La direction informe les membres qu'on doit apporter trois corrections à l'ordre du jour. On aurait dû lire : en Teams, Le mardi 24 janvier 2023 et au point 7.1, forfaitaire, et non forfaire.

M^{me} Beaulieu en propose l'adoption avec les changements apportés.

5. Adoption du procès-verbal de la séance du 20 décembre 2022

M^{me} Beaulieu en propose l'adoption.

5.1 Suivi au procès-verbal

Aucun suivi au procès-verbal.

Accueillons le conseil des élèves 2022-2023

- Remise des certificats

Les élèves devaient se présenter accompagnés de leurs parents, mais n'ont pu le faire, car la rencontre a lieu en Teams. Madame Cloutier, nouvellement directrice, est allée rencontrer les élèves afin de faire la distribution des certificats.

6. Information de la direction

6.1 Projet éducatif

La directrice informe les membres que l'équipe s'est rassemblée le 20 janvier dernier, avec engouement et intérêt, en lien avec le projet PEVR 2023-2027. Les membres du comité de pilotage ont animé les rencontres en sous-groupes et ce fut très positif. Elle ajoute que les orientations choisies pour notre école sont la littératie et le bien-être.

Des outils (affiche sur le Bien-être dont l'Auto-D fait partie et une présentation de citations avec images) seront présentés aux jeunes ainsi qu'à leurs parents. La directrice nomme à M^{me} Roberge de l'organisme communautaire Les Amis de la Déficience Intellectuelle Rive-Nord qu'ils seront aussi mis à contribution.

6.2 Budget et mesure 15028 activités parascolaires

La directrice nomme que nous avons reçu une subvention de 16 079 \$ pour les activités parascolaires qui se tiendront à l'heure du dîner et en dehors des heures de classe.

6.3 TÉVA et Auto-D

La directrice nomme que le projet TÉVA fait partie du projet éducatif et qu'une soirée d'information est prévue pour les parents, le mardi 31 janvier à 19 h, sur la plateforme TEAMS.

Nous ferons la promotion du projet Auto-D.

L'invitation pour assister à cette rencontre sera aussi envoyée à certains de nos partenaires, dont Les Amis de la Déficience Intellectuelle Rive-Nord, Carrefour jeunesse emploi et Essor 2.

6.4 Résolution : grille-matières et calendrier 2023-2024

La directrice présente le calendrier scolaire ainsi que la grille-matières pour l'année scolaire 2023-2024.

M. Tardif demande la raison de l'inscription d'une journée pédagogique le mercredi au calendrier scolaire.

La directrice répond que selon l'horaire des élèves, certains groupes ont un ou des cours avec les spécialistes, le lundi et le vendredi. Une journée pédagogique placée lors d'une journée autre évite de pénaliser toujours les mêmes groupes pour les cours spécialistes / ateliers.

Pour la grille-matières, nous attendons un retour du CSSDA qui confirmera les 25 périodes prévues à l'horaire des élèves. De plus, il se peut que nous ayons un regroupement défi au projet éducatif.

Nous sommes dans l'attente que le Ministère de l'Éducation entérine le programme CAPS2 pour les élèves âgés de 16 ans et plus et la confirmation du programme FPT3.

6.5 État de situation – personnel de l'école (remplacements)

La directrice nomme qu'il nous manquait quatre TES, dont trois étaient en congé indéterminé et que nous en avons remplacé trois. Il nous manque une ou un TES dans le groupe de l'Escale. Le concierge est aussi en congé indéterminé, mais a été remplacé.

Elle ajoute que certains enseignant(es) sont libéré(e)s pour mentorat et sont toujours remplacés par des suppléants.

7. Consultation et sujets pour approbation

7.1 Sorties éducatives et activités à venir

La directrice nomme que la majorité des dépenses en lien avec ces activités sera assumée par la mesure 15028 pour les activités parascolaires.

Une nuit au Favre familial (élèves de l'Annexe)

La directrice informe les membres de cette activité qui aura lieu les 8 et 9 juin 2023 pour les 26 élèves de l'Annexe.

Les coûts s'élèveront à près de 4000 \$ incluant l'autobus, la nuitée et les repas. Nous devrions pourvoir obtenir des commandites afin de limiter les dépenses liées à cette activité.

20230124-03

M^{me} Beaulieu en propose l'adoption.

Éducazoo

La directrice informe les membres que cette activité rejoint les élèves de l'école et exclut les élèves de l'annexe et elle aura lieu le 7 juin 2023 à l'école. Les coûts pour cette activité s'élèvent à 770 \$ avant taxes.

20230124-04

M. Tardif en propose l'adoption.

Cabane à sucre

La directrice informe les membres que cette activité rejoint tous les élèves et le personnel de l'école et aura lieu vers le 12 avril 2023. Les coûts pour cette activité s'élèvent à environ 2 400 \$ avant taxes. Le budget de la mesure 15028 servira à payer la partie des élèves et l'école paiera pour les membres du personnel.

20230124-05

M. Tardif en propose l'adoption.

Sortie à Québec avec les élèves du conseil des élèves

La direction informe les membres qu'une sortie est prévue à l'Assemblée nationale le 31 mars prochain pour les élèves du conseil des élèves. Ils vont participer à un Forum sur la démocratie et cette activité sera gratuite avec repas et collations fournis. Les élèves seront honorés et pourront donner leurs avis sur diverses questions.

Messieurs Tardif et Lamontagne suggèrent qu'ils puissent dormir à Québec, car la distance pourrait déranger certains élèves, puisque c'est demandant de faire le trajet aller-retour la même

journée. La directrice mentionne que c'est une bonne idée et que nous allons en discuter avec les membres du conseil des élèves.

M^{me} Roy nomme qu'une rencontre est prévue demain avec le conseil des élèves afin de les informer.

20230124-06

M^{me} Beaulieu en propose l'adoption.

Suivi de la consultation pour les sorties éducatives et activités à venir

- Quilles
- Piscine
- **Activité de fin d'année « Beach party »**

La directrice nomme que plusieurs activités sont prévues prochainement à l'école.

M^{me} Roy demande aux membres si nous pouvons prendre de l'argent dans le budget des activités parascolaires pour faire au moins une sortie parents/enfants le samedi.

M. Lamontagne confirme que ces activités sont bien organisées et appréciées.

La directrice nomme qu'elle prépare un album « Les histoires de Jean-Claude-Crevier » pour les 60 élèves de l'école. Celui-ci contiendra des photos, pictogrammes et dessins de chaque jeune. Vers le mois d'avril, elle va rencontrer chaque élève pour leur présenter leur page afin qu'ils puissent la montrer et faire approuver par leurs parents.

Les profits de cet album iront à la Société de l'Autisme et le CSSDA entérine ce projet. Tous les parents recevront un album.

20230124-07

M. Lamontagne propose l'adoption de ce projet.

8. Information de notre représentante de la communauté

M^{me} Roberge nomme qu'ils sont à la recherche d'une personne responsable au service de surveillance. Elle ajoute qu'ils ont déjà

prévu et préparé certaines activités pour la semaine de relâche, telles : Animage et sortie aux Sentiers de la Presqu'île.

Elle demande s'il sera possible d'envoyer l'invitation aux parents des élèves de l'école.

9. Information du personnel enseignant

9.1 Mentorat

La directrice nomme que le mentorat va très bien.

9.2 Perfectionnement SACCADE

La directrice nomme que l'ensemble des enseignants participeront à cette autoformation le 10 février prochain et les TES la suivront lors d'une autre journée pédagogique.

10. Information du personnel de soutien

M^{me} Tremblay, secrétaire, informe les membres que la période de réinscription pour l'année scolaire 2023-2024 est en cours.

11. Information du personnel professionnel

La directrice nomme que Marie-Claude Savard a été assignée à un autre poste au CSSDA et que c'est Nelly Noyrigat-Gleye qui la remplace comme responsable clinique. Elle ajoute que M^{me} Savard restera comme coordonnatrice de communauté à l'école.

M^{me} Jessica Ciotta, agente de réadaptation, s'est jointe à l'équipe cinq jours par semaine.

12. Varia

12.1 La direction vous salue pour une dernière fois au CÉ et je vous remercie infiniment, du fond du cœur !!

La directrice informe les membres que M^{me} Cloutier, nouvelle directrice prendra 6 mois en congé différé, de janvier à juin 2024 et qu'il est possible qu'elle la remplace pendant cette période.

Elle remercie grandement les membres pour leur confiance et leur contribution.

12.2 Spectacle de Noël

Nous avons essayé de rejoindre Madame Bacon, car elle avait mentionné à quel point le spectacle de Noël avait été bon et voulait en faire part aux membres du CÉ.

Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 20 h 22.

Le président,

Martin Lamontagne

La directrice,

Johanne Robitaille